



ระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ว่าด้วยการจัดการงานด้านทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๕

เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการศึกษา ค้นคว้า วิจัย พัฒนา ออกแบบ ทำขึ้น หรือ สร้างสรรค์ผลงานด้านทรัพย์สินทางปัญญาประเภทต่าง ๆ อันอาจนำไปเป็นประโยชน์ในเชิงวิชาการ การเรียนการสอน การวิจัย การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม การบริการสังคม การลงทุนหรือร่วมทุนและการประกอบธุรกิจ รวมทั้ง การคุ้มครองสิทธิอันชอบธรรมในผลงานนั้น ๆ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ (๑๐) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๓๑ สภามหาวิทยาลัยจึงตราระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ชื่อระเบียบ

ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการจัดการงานด้านทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๕”

ข้อ ๒ เวลามีผลใช้บังคับ

ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ความสัมพันธ์กับกฎระเบียบอื่น

บรรดา ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศหรือมติอื่นใดที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้

ข้อ ๔ การจัดการทรัพย์สินทางปัญญา

ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ หรือในระหว่างที่ยังมิได้มีประกาศหลักเกณฑ์ใด ๆ ที่เกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินทางปัญญาตามระเบียบนี้ ให้สำนักทรัพย์สินทางปัญญาและบ่มเพาะวิสาหกิจเสนอความเห็นต่ออธิการบดี เพื่อวินิจฉัยสั่งการตามความเหมาะสม

ข้อ ๕ คำนิยาม

ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

“หน่วยงาน” หมายความว่า ส่วนราชการตามมาตรา ๘ และ ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๓๑ และหมายรวมถึงหน่วยงานอื่นของมหาวิทยาลัยที่มีส่วนราชการซึ่งจัดตั้งตามมติสภา

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

“ทรัพย์สินทางปัญญา” หมายความว่า ผลงานที่ได้รับความคุ้มครองตามกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญาประเภทต่าง ๆ และให้หมายรวมถึงทรัพย์สินทางปัญญาอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัยด้วย

“ผู้สร้างสรรค์งาน” หมายความว่า ผู้ประดิษฐ์ หรือผู้ออกแบบผลิตภัณฑ์ ซึ่งได้ทำการวิจัย พัฒนา หรือสร้างสรรค์ผลงานทางด้านทรัพย์สินทางปัญญาในขณะที่มีสถานะเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย

“การประดิษฐ์” หมายความว่า การคิดค้นหรือคิดทำขึ้น อันเป็นผลให้ ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์หรือกรรมวิธีใดชิ้นใหม่ หรือการกระทำใด ๆ ที่ทำให้ดีขึ้นซึ่งผลิตภัณฑ์หรือกรรมวิธี ทั้งที่ได้รับความสิทธิบัตร และไม่ได้รับสิทธิบัตร

“ออกแบบผลิตภัณฑ์” หมายความว่า รูปร่างของผลิตภัณฑ์ หรือองค์ประกอบ ของลวดลาย หรือสีของผลิตภัณฑ์ อันมีลักษณะพิเศษสำหรับผลิตภัณฑ์ซึ่งสามารถใช้เป็นแบบสำหรับผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมรวมทั้งหัตถกรรมได้ ทั้งที่ได้รับความสิทธิบัตร และไม่ได้รับสิทธิบัตร

“บุคลากร” หมายความว่า อาจารย์ ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานของมหาวิทยาลัย นักศึกษาของมหาวิทยาลัย และผู้ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งหรือมอบหมายให้มาปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย

“สำนักทรัพย์สินทางปัญญาฯ” หมายความว่า สำนักทรัพย์สินทางปัญญาและบ่มเพาะวิสาหกิจ

“คณะกรรมการอำนวยการ” หมายความว่า คณะกรรมการอำนวยการสำนักทรัพย์สินทางปัญญาและบ่มเพาะวิสาหกิจ

“คณะกรรมการบริหาร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารสำนักทรัพย์สินทางปัญญาและบ่มเพาะวิสาหกิจ

หมวด ๑

การจัดการทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ ๑ สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร

ข้อ ๖ การดำเนินการขึ้นทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา

เมื่อบุคลากรได้ทำการประดิษฐ์หรือออกแบบผลิตภัณฑ์อย่างหนึ่งอย่างใดขึ้น โดยการปฏิบัติงานตามหน้าที่ หรือโดยการใช้วิธีการสถิติหรือรายงาน ซึ่งบุคลากรสามารถใช้หรือล่วงรู้ได้เพราะการเป็นบุคลากร หรือมีการประดิษฐ์หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์อันอาจขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรที่กฎหมายว่าด้วยการนั้นกำหนด ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการขึ้นทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาด้านสิ่งประดิษฐ์ของมหาวิทยาลัย และให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้มีสิทธิในการขอรับสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร สำหรับการประดิษฐ์หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์นั้น ให้สำนักทรัพย์สินทางปัญญาฯ พิจารณาดำเนินการขอรับสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตรตามกฎหมายต่อไป

ในกรณีที่มีข้อตกลงหรือสัญญากำหนดให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้มีสิทธิในการขอรับสิทธิบัตรหรือ

อนุสิทธิบัตร ในการประดิษฐ์หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ ให้สำนักทรัพย์สินทางปัญญาฯ ดำเนินการตามวรรคแรก

ในกรณีที่บุคลากรได้ทำการประดิษฐ์หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ ร่วมกับบุคคลภายนอก หรือหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย โดยมีข้อตกลงหรือสัญญาในการขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรกำหนดไว้แล้ว ให้สำนักทรัพย์สินทางปัญญาฯ ดำเนินการให้เป็นไปตามข้อตกลงหรือสัญญานั้น ๆ หรือให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการบริหาร

ให้อธิการบดี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการอำนวยการ กำหนดเงื่อนไข หลักเกณฑ์และวิธีการ ได้มาซึ่งสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ทั้งกรณีการได้มาตามกฎหมาย และตามสัญญา โดยทำเป็นระเบียบมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑ การเปิดเผยสาระสำคัญหรือรายละเอียดของการประดิษฐ์ หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์

ในกรณีที่ยังมีได้ยื่นขอรับสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตรตามข้อ ๖ ห้ามมิให้หน่วยงาน ผู้สร้างสรรค์งาน หรือผู้ใดเปิดเผย หรือกระทำการใด ๆ อันมีลักษณะเป็นการเผยแพร่สาระสำคัญหรือรายละเอียดของการประดิษฐ์ หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ อันอาจจะเป็นการทำให้การประดิษฐ์หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์นั้นไม่สามารถขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรได้ และรวมทั้งห้ามมิให้นางานประดิษฐ์หรืองานออกแบบผลิตภัณฑ์ดังกล่าวออกใช้หรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้ เว้นแต่ได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากสำนักทรัพย์สินทางปัญญาฯ

ข้อ ๔ การนำผลงานการประดิษฐ์หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ไปขอรับสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร

ให้สำนักทรัพย์สินทางปัญญาฯ พิจารณาการนำผลงานการประดิษฐ์หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ตามข้อ ๖ ไปขอรับสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร หรืออาจนำงานนั้นไปดำเนินการหาประโยชน์โดยวิธีอื่นตามที่เห็นสมควรก็ได้

การพิจารณาของสำนักทรัพย์สินทางปัญญาฯ ตามวรรคแรก ให้พิจารณาโดยคำนึงถึงลักษณะเงื่อนไขการขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรที่กฎหมายว่าด้วยงานนั้นกำหนดไว้ ประกอบกับผลประโยชน์และความคุ้มค่าที่คาดว่าจะได้รับจากการหาประโยชน์ในงานการประดิษฐ์หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์นั้น

ในการพิจารณาตามวรรคแรก สำนักทรัพย์สินทางปัญญาฯ อาจแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญเป็นคณะทำงาน หรือคณะอนุกรรมการ เพื่อพิจารณาเสนอความเห็นต่อสำนักทรัพย์สินทางปัญญาฯ ก็ได้

ข้อ ๕ การมอบหมายให้ดำเนินการขอรับสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร

ในกรณีที่สำนักทรัพย์สินทางปัญญาฯ พิจารณาแล้ว เห็นชอบให้นำงานประดิษฐ์หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ใด ไปขอรับสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร ให้ดำเนินการมอบหมายให้พนักงานหรือบุคคลอื่นดำเนินการขอรับสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร ตามที่กฎหมายว่าด้วยงานนั้นกำหนด

ในกรณีที่ผู้สร้างสรรค์งานทั้งที่เป็นบุคลากร และไม่ได้เป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยมีความประสงค์ให้มีการขอรับสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตรในต่างประเทศ และสำนักงานทรัพย์สินทางปัญญาฯ พิจารณาแล้ว เห็นชอบให้นำงานประดิษฐ์หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ใดไปขอรับสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตรในต่างประเทศ ให้ดำเนินการมอบหมายให้พนักงานหรือบุคคลอื่นดำเนินการขอรับสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร ตามที่

กฎหมายว่าด้วยการนั้นกำหนด ทั้งนี้ สำนักทรัพย์สินทางปัญญาฯ อาจจะเรียกเก็บค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นเพื่อการดำเนินการดังกล่าวจากผู้สร้างสรรค์งานหรือไม่ก็ได้ และให้เป็นไปตามประกาศของสำนักทรัพย์สินทางปัญญาฯ

ในกรณีที่สำนักทรัพย์สินทางปัญญาฯ พิจารณาแล้ว เห็นว่าไม่ควรนำงานการประดิษฐ์หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ใดไปดำเนินการขอรับสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร ให้แจ้งผลการพิจารณาพร้อมเหตุผล ตลอดจนข้อเสนอแนะต่าง ๆ ให้หน่วยงานและผู้สร้างสรรค์งานทราบ

ข้อ ๑๐ การให้ความร่วมมือ และแจ้งข้อมูล รายละเอียดและข้อเท็จจริงต่าง ๆ

ให้หน่วยงานและผู้สร้างสรรค์งานมีหน้าที่ในการให้ความร่วมมือ ตลอดจนแจ้งข้อมูล รายละเอียด และข้อเท็จจริงต่าง ๆ ที่ใช้สำหรับการดำเนินการขอรับสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตรกับผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบดำเนินการ

ข้อ ๑๑ การติดตามตรวจสอบการขอรับ และการจดทะเบียนขอรับสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร

ให้สำนักทรัพย์สินทางปัญญาฯ มีหน้าที่ในการดำเนินการติดตามตรวจสอบการขอรับ และการจดทะเบียนขอรับสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร

ในกรณีที่พบว่ามีการขอรับสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร หรือมีการประกาศโฆษณา การจดทะเบียนสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร ในงานการประดิษฐ์หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ที่มีลักษณะเช่นเดียวกันหรือคล้ายกัน กับงานประดิษฐ์หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ที่มหาวิทยาลัยเป็นผู้ทรงสิทธิ ให้สำนักทรัพย์สินทางปัญญาฯ ดำเนินการคัดค้าน ได้แย้ง หรือร้องขอให้เพิกถอนการจดทะเบียนนั้นในทันที

ข้อ ๑๒ การต่ออายุการคุ้มครองอนุสิทธิบัตร

อนุสิทธิบัตรใดที่มหาวิทยาลัยเป็นเจ้าของและได้รับจดทะเบียนแล้ว ถ้าอนุสิทธิบัตรนั้นจะหมดอายุการคุ้มครอง ให้สำนักทรัพย์สินทางปัญญาฯ พิจารณาว่า จะต่ออายุการคุ้มครองอนุสิทธิบัตรดังกล่าวหรือไม่ ถ้าสำนักทรัพย์สินทางปัญญาฯ เห็นว่าสมควรต่ออายุการคุ้มครอง ให้สำนักทรัพย์สินทางปัญญาฯ ดำเนินการต่ออายุภายในเวลาที่กฎหมายกำหนด

ส่วนที่ ๒ ลิขสิทธิ์

ข้อ ๑๓ การจดแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์ หรือการคุ้มครองลิขสิทธิ์

การดำเนินการเกี่ยวกับงานที่มีลิขสิทธิ์ การจดแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์ หรือการคุ้มครองลิขสิทธิ์ ให้สำนักทรัพย์สินทางปัญญาฯ ดำเนินการตามที่กฎหมายเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาบัญญัติไว้

ข้อ ๑๔ การจัดทำสำเนางานที่มีลิขสิทธิ์ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ให้สำนักทรัพย์สินทางปัญญาฯ ดำเนินการจดแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยต่อหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องตามที่เห็นสมควร รวมทั้งอาจทำซ้ำ คัดแปลงหรือสำเนางานนั้นให้สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัย หอสมุดแห่งชาติ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยจัดเก็บไว้เป็นเพื่อประโยชน์ต่อการศึกษาค้นคว้าอ้างอิงต่อไป แล้วแต่จะเห็นสมควร

ในกรณีที่บุคลากรเป็นผู้สร้างสรรค์งานที่มีลิขสิทธิ์ และมีความประสงค์ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการ
จดทะเบียนลิขสิทธิ์ ให้สำนักทรัพย์สินทางปัญญาฯ ดำเนินการจดทะเบียนลิขสิทธิ์ตามวรรคแรก

ข้อ ๑๕ การขออนุญาตเพื่อที่จะนำผลงานลิขสิทธิ์ไปดำเนินการใด ๆ

ผู้สร้างสรรค์งานอันเป็นลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย จักต้องขออนุญาตจากหน่วยงานต้นสังกัด หรือ
มหาวิทยาลัยก่อนที่จะนำผลงานลิขสิทธิ์นั้น ๆ ไปตีพิมพ์ เผยแพร่ หรือหาผลประโยชน์ใด ๆ ยกเว้นในกรณีที่มี
ระเบียบ หรือประกาศของมหาวิทยาลัย หรือข้อตกลง หรือสัญญาที่กำหนดเรื่องลิขสิทธิ์ เกี่ยวกับการตีพิมพ์ เผยแพร่
หรือการหาผลประโยชน์ไว้แล้ว ให้สำนักทรัพย์สินทางปัญญาฯ หรือหน่วยงานดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบ
หรือประกาศ หรือข้อตกลง หรือสัญญานั้น ๆ หรือให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการบริหาร

ส่วนที่ ๓ ทรัพย์สินทางปัญญาอย่างอื่น

ข้อ ๑๖ การดำเนินการตามที่กฎหมายเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญานั้นบัญญัติไว้

การจดทะเบียนหรือการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาอื่นที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้สำนัก
ทรัพย์สินทางปัญญาฯ ดำเนินการตามที่กฎหมายเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญานั้นบัญญัติไว้ หรือในกรณีที่อาจ
กระทำได้ ให้นำข้อที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้มาใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๑๗ หลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการขอรับความคุ้มครอง การใช้สิทธิ และการปฏิบัติอย่างอื่น

ในกรณีที่ระเบียบนี้ไม่อาจใช้บังคับได้กับทรัพย์สินทางปัญญาประเภทหนึ่งประเภทใด หรือไม่
สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ
อำนาจการ กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการขอรับความคุ้มครอง การใช้สิทธิ และการปฏิบัติอย่างอื่น เพื่อ
คุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญานั้น โดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ ๒

การรับโอนสิทธิ และการดำเนินการจัดหาประโยชน์

จากอนุสิทธิบัตร สิทธิบัตร และสิ่งประดิษฐ์ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๘ การรับโอนสิทธิในการขอรับความคุ้มครองหรือรับโอนทรัพย์สินทางปัญญา

สำนักทรัพย์สินทางปัญญาฯ อาจทำสัญญารับโอนสิทธิในการขอรับความคุ้มครองหรือรับโอน
ทรัพย์สินทางปัญญา รวมทั้งอาจเป็นผู้รับอนุญาตให้ใช้สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาที่มีได้เป็นทรัพย์สินทางปัญญา
ของมหาวิทยาลัยได้

ให้นำข้อกำหนดในระเบียบนี้มาบังคับใช้กรณีการรับโอนสิทธิ หรือการรับอนุญาตให้ใช้สิทธิตาม
วรรคแรกโดยอนุโลม แต่ในเรื่องที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจดทะเบียนและค่าธรรมเนียมรายปี ตลอดจน
การจัดสรรผลประโยชน์ให้เป็นไปตามที่ได้ตกลงกัน

ข้อ ๑๘ การรับจ้างดำเนินการจดทะเบียนในทรัพย์สินทางปัญญาที่มีเจ้าของมหาวิทยาลัย

สำนักทรัพย์สินทางปัญญาฯ อาจทำสัญญาจ้างเป็นผู้ดำเนินการจดทะเบียน หรือผู้คุ้มครองสิทธิ หรือผู้จัดหาผลประโยชน์ในทรัพย์สินทางปัญญาที่มีเจ้าของมหาวิทยาลัยก็ได้

ข้อ ๒๐ การโอนสิทธิในการขอรับสิทธิบัตรให้กับมหาวิทยาลัย

ผู้สร้างสรรค์งานทั้งที่เป็นบุคลากรและไม่ได้เป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยที่ประสงค์จะโอนสิทธิในการขอรับสิทธิบัตรให้กับมหาวิทยาลัย จะต้องแสดงความจำนงเป็นลายลักษณ์อักษร และส่งมอบรายละเอียดการประดิษฐ์ที่จะขอรับสิทธิบัตรต่อสำนักทรัพย์สินทางปัญญาฯ ตามแบบที่กำหนด

ข้อ ๒๑ ผู้มีอำนาจทำสัญญารับโอนสิทธิ

ในการดำเนินการตามข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ ให้อธิการบดีหรือผู้ที่รับมอบหมายเป็นผู้มีอำนาจทำสัญญารับโอนสิทธิ รับอนุญาตให้ใช้สิทธิ หรือรับจ้างเป็นผู้ดำเนินการจดทะเบียนผู้คุ้มครองสิทธิ หรือผู้จัดหาผลประโยชน์ดังกล่าว

ข้อ ๒๒ การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์จากทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย

ให้สำนักทรัพย์สินทางปัญญาฯ ดำเนินการศึกษา และดำเนินการเพื่อให้เกิดการใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ตามวิธีการที่เหมาะสม จากทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย ทั้งที่ได้รับการจดสิทธิบัตร และไม่ได้มีการจดสิทธิบัตร เมื่อมีผลประโยชน์เกิดขึ้นจากการนำทรัพย์สินทางปัญญาไปใช้ประโยชน์โดยวิธีการใด ๆ ก็ตาม ให้สำนักทรัพย์สินทางปัญญาฯ ดำเนินการหักค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ก่อนที่จะมีการจัดสรรผลประโยชน์อันเกิดจากทรัพย์สินทางปัญญา การหักค่าใช้จ่ายต่าง ๆ อาจจะเป็นการหักครั้งเดียว หรือแบ่งเป็นงวด ๆ ตามผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นก็ได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการอำนวยการ

ค่าใช้จ่ายที่สามารถนำมาหักค่าใช้จ่าย ได้แก่

๒๒.๑ ค่าใช้จ่ายเพื่อการจดทะเบียนและขอรับสิทธิบัตร ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการคุ้มครอง หรือการรักษาสิทธิบัตร

๒๒.๒ ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการเจรจา หรือดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญานั้น ๆ โดยมีหลักฐานการจ่าย

๒๒.๓ ค่าใช้จ่ายอื่นใดตามมติของคณะกรรมการบริหาร

ข้อ ๒๓ การจัดสรรผลประโยชน์

การจัดสรรผลประโยชน์ภายหลังการหักค่าใช้จ่ายตามข้อ ๒๒ แล้ว ให้จัดสรรให้แก่ผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่

๒๓.๑ ผู้สร้างสรรค์งาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐

๒๓.๒ หน่วยงานระดับคณะ สำนัก สถาบัน หรือหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่า ที่ผู้สร้างสรรค์งานสังกัดอยู่ ร้อยละ ๐ - ๒๕

ให้นำข้อกำหนดในระเบียบนี้มาบังคับใช้กรณีการรับโอนสิทธิ หรือการรับอนุญาตให้ใช้สิทธิตามวรรคแรกโดยอนุโลม แต่ในเรื่องที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจดทะเบียนและค่าธรรมเนียมรายปี ตลอดจน

การจัดสรรผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามที่ได้ตกลงกัน

ข้อ ๒๔ การจัดสรรผลประโยชน์ในกรณีที่มีผู้สร้างสรรคงานหลายคน หรือมีหลายหน่วยงาน

ในกรณีที่มีผู้สร้างสรรคงานหลายคน หรือมีหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหลายหน่วยงาน ให้จัดสรรผลประโยชน์ตามข้อ ๒๓ โดยแบ่งตามสัดส่วนของผลงาน หรือตามข้อข้อตกลง หรือตามสัญญาที่ได้มีตกลงกันได้ หรือให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการบริหาร

ข้อ ๒๕ การจัดสรรผลประโยชน์ให้แก่ผู้สร้างสรรคงาน

การจัดสรรผลประโยชน์ให้แก่ผู้สร้างสรรคงานตามข้อ ๒๓.๑ ให้เป็นไปตามดุลยยุติธรรม และตามสัญญาที่ได้ทำได้ แม้ว่าผู้สร้างสรรคงานจะพ้นสภาพการเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยไปแล้ว

ข้อ ๒๖ ผลประโยชน์ส่วนที่เหลือจากการจัดสรรให้ผู้เกี่ยวข้อง

ผลประโยชน์ส่วนที่เหลือจากการจัดสรรให้ผู้เกี่ยวข้องตามข้อ ๒๓.๑ ข้อ ๒๓.๒ และข้อ ๒๓.๓ ให้เป็นรายได้ของสำนักทรัพย์สินทางปัญญา ทั้งนี้รายละเอียดของการจัดสรรผลประโยชน์ขึ้นกับข้อตกลงหรือสัญญาในแต่ละเรื่อง โดยให้เป็นไปตามประกาศของสำนักทรัพย์สินทางปัญญา หรือตามมติของคณะกรรมการบริหาร

ข้อ ๒๗ การจัดสรรรายได้ของสำนักทรัพย์สินทางปัญญา ให้มหาวิทยาลัย

การจัดสรรรายได้ที่เกิดจากดำเนินงานของสำนักทรัพย์สินทางปัญญา ให้มหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการอำนวยการ

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

(ศาสตราจารย์ นรนิติ เศรษฐบุตร)

นายกสภามหาวิทยาลัย